



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Ufficio del Datore di Lavoro**

Prot. n. 3508 del 02 LUG. 2015

DETERMINA n. 04/15 del 06/08/15

**Oggetto:** D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - Affidamento dei servizi di prevenzione e protezione.

**Il Responsabile del Servizio**

**Premesso che:**

- il D.lgs. 09/04/2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", Capo III, impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di prevenzione e protezione;
- nello specifico, l'art. 31 del citato D.lgs n. 81 dispone che il Datore di Lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;
- come definito dall'art. 2 del citato Decreto Legislativo, è compito del Datore di Lavoro nominare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (di seguito denominato RSPP), adeguatamente formato, che possa svolgere il ruolo previsto di sorveglianza e applicazione in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;
- l'art. 32 del citato D.Lgs. dettaglia le competenze e conoscenze necessarie per il corretto espletamento degli adempimenti connessi alla sicurezza dei luoghi di lavoro e delle attività da svolgersi a cura del personale dipendente, il tutto finalizzato ad un obiettivo di riduzione degli infortuni sui luoghi di lavoro;

**Dato atto** che l'affidamento esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 è attività obbligatoria dell'Ente, non essendo presenti all'interno dell'organico tecnico dell'Ente figure professionali idonee, specificamente formate e specializzate per gli scopi in questione;

**Considerato** che alla data odierna, per il servizio di consulenza in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con tutte le prestazioni ad esso connesse compresi i relativi incarichi di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione sul sito acquisti in rete CONSIP è attiva una convenzione denominata "servizi di gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, secondo gli adempimenti richiesti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i", lotto n. 5 per la Regione Campania, ditta aggiudicataria Com Metodi s.p.a.;

**Visto** il D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, che prevede specifiche norme finalizzate a ridurre sensibilmente le spese per i servizi intermedi delle pubbliche amministrazioni; in particolare l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" prevede un rafforzamento dell'obbligo di ricorso a strumenti di centralizzazione degli acquisti, individuati dal legislatore quale soluzione utile per accentuare l'efficienza amministrativa, e rende

perentorio l'obbligo di riferimento ai parametri di prezzo-qualità contenuti nelle convenzioni stipulate da Consip;

**Considerato** che l'art. 125, commi 10 e 11, D. Lgs. n.163/2000 e s.m.i consente di procedere in economia all'acquisizione di beni e servizi e all'affidamento diretto degli stessi nei limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;

**Dato atto**

- della positiva valutazione dei servizi già resi;
- della convenienza del rapporto tra le prestazioni e le relative tariffe di cui alla convenzione Consip;
- che la soc. Com Metodi s.p.a. ha predisposto il PdA (Piano dettagliato delle Attività) così come previsto dalla Convenzione Consip, riportante parametri e criteri di remunerazione di cui alla suddetta Convenzione CONSIP come di seguito indicato:

| Voci di riferimento                                       | Modalità di pagamento                                | Totale dal 1/7/2015 al 31/12/2015 (Euro) |           | Totale anno 2016 (Euro) |           |
|---|--|--|-----------|-------------------------|-----------|
|   |  | Senza IVA                                | Con IVA   | Senza IVA               | Con IVA   |
| Piano delle Competenze e delle Responsabilità (PCR)       | Canone   | 1.349,82                                 | 1.646,78  | 2.699,65                | 3.293,57  |
| Documento di valutazione dei Rischi (DVR)                 | Canone   | 7.021,65                                 | 8.566,41  | 14.043,30               | 17.132,82 |
| Aggiornamento del Piano delle Misure di Adeguamento (PMA) | Canone   | 9.513,43                                 | 11.606,38 | 19.026,86               | 23.212,77 |
| Piano di Prevenzione ed Emergenza (PPE)                   | Canone   | 1.011,05                                 | 1.233,48  | 2.022,10                | 2.466,96  |
| a) Piano delle Misure di Prevenzione (PMP)                | Canone   | 553,55                                   | 675,33    | 1.107,11                | 1.350,67  |
| b) Piano d'Emergenza (PdE)                                | Canone   | 2.557,98                                 | 3.120,74  | 5.115,96                | 6.241,47  |
| c) Piano di Evacuazione (EVA)                             | Extra canone in funzione del numero dei partecipanti | 2.126,80                                 | 2.594,70  | 4.253,60                | 5.189,39  |
| Servizio di Prevenzione                                   | Canone   | 807,83                                   | 985,55    | 1.615,66                | 1.971,11  |
| Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento (PFLA) | Canone   | 3.209,52                                 | 3.209,52  | 6.419,04                | 6.419,04  |
| Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)                     | Canone   |  |           |                         |           |
| 1) Esami Strumentali:                                     |  |  |           |                         |           |
| a) Indagine microclimatica tipo A:                        |  |  |           |                         |           |
| b) Misurazione dei ricambi d'aria:                        |  |  |           |                         |           |
| c) Indagine illuminotecnica tipo A:                       | Extra-canone in funzione degli esami                 |  |           |                         |           |

|  |  |            |            |            |            |
|--|--|------------|------------|------------|------------|
| d) Rumore tipo A;<br>e) Vibrazioni.  | e<br>sopralluoghi<br>ordinati  |            |            |            |            |
| 2) Sopralluoghi straordinari<br>Sommano 1+2                                  |  | 34.450,88  | 42.030,07  | 34.450,88  | 42.030,07  |
| 3) Corsi di Formazione e<br>Aggiornamento                                    | Extra-<br>canone in<br>funzione dei<br>corsi<br>ordinati e<br>delle visite<br>ed esami<br>effettuati |            |            |            |            |
| a) Corso sul corretto uso<br>delle attrezzature munite<br>di videoterminale; |  |            |            |            |            |
| b) Corso di aggiornamento<br>per dirigenti;                                  |  |            |            |            |            |
| c) Corso di aggiornamento<br>annuale per RLS;                                |  |            |            |            |            |
| d) Corso di aggiornamento<br>antincendio sito a medio<br>rischio;            |  |            |            |            |            |
| e) Esercitazioni<br>antincendio Corso<br>Antincendio sito a<br>medio rischio |  |            |            |            |            |
| f) Corso di aggiornamento<br>primo soccorso.                                 |  |            |            |            |            |
| 4) Visite Mediche + Esami<br>strumentali                                     |  | 70.000,00  | 70.000,00  | 53.640,00  | 53.640,00  |
| Sommano 3+4  |  |            |            |            |            |
| <b>TOTALE</b>  |  | 132.602,51 | 145.668,97 | 144.394,15 | 162.947,87 |

**Ritenuto** necessario approvare il suddetto Piano dettagliato delle attività in conformità al Capitolato tecnico a base della gara Consip, si rimette al Datore di Lavoro per il seguito di competenza.

Il Responsabile P.O.  
I.D.T. Francesco Di Rienzo

#### IL DATORE DI LAVORO

Letta la suesata relazione che condivide e fa propria, visti gli artt. 151 comma 4 del Dlgs. 267/2000 e 107 del D.lgs. 267/2000

#### DETERMINA

- 1) Aderire alla Convenzione Consip per i "servizi di gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, secondo gli adempimenti richiesti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.", lotto n. 5 per la Regione Campania, ditta aggiudicataria Com Metodi s.p.a.;
- 2) Approvare l'allegato piano delle attività limitatamente agli anni 2015 e 2016, predisposto dalla soc. Com Metodi s.p.a. acquisito al protocollo di questo ente in data 09/06/2015 n. 50816;
- 3) Impegnare le somme necessarie per l'espletamento delle attività previste pari a € 145.668,97 IVA compresa per l'anno 2015 e € 162.947,87 per l'anno 2016, sul Cap. 2350 del Bilancio Corrente, Imp n. *1183/2015/16*

- 4) Riservarsi con successivo atto la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) e del Medico competente per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Trasmettere il presente atto, di cui si attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli opportuni riscontri di competenza, nonché alla Direzione Generale per la registrazione ed inclusione nella relativa Raccolta.

IL DATORE DI LAVORO  
Ing. Antonio de SIMONE

**Servizio Economico-Finanziario**

VISTO, per la regolarità contabile. Si attesta che esiste la necessaria copertura finanziaria.

Caserta, 4-8-15

IL FUNZIONARIO

*[Signature]*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO

Dr. Giuseppe vetrone

*F.to Dr. Giuseppe Vetrone*

Direzione Generale

Registrata all'ufficio della Direzione Generale al n. 06/07/15 in data 04/08

L'Addetto

*[Signature]*