

SETTORE ECOLOGIA ED AMBIENTE

Il Settore Ambiente, Ecologia e Gestione Rifiuti svolge le principali funzioni in materia di tutela e valorizzazione ambientale, in ottemperanza delle direttive comunitarie e della normativa nazionale e regionale. Provvede ad attuare interventi concernenti la tutela del suolo dagli inquinamenti, la gestione dei rifiuti e la bonifica dei siti inquinati in esecuzione delle leggi che disciplinano tali materie e nel rispetto delle attribuzioni spettanti ad altre strutture.

Nell'ambito delle suddette competenze, vengono messe in atto le azioni di programmazione e pianificazione ambientale nonché tutte le azioni volte alla tutela e alla salvaguardia dell'ambiente, delle risorse naturali, della salute pubblica ed inoltre la promozione di uno sviluppo sostenibile della Provincia, in un'ottica che richiede un approccio globale alla pianificazione ed alla valutazione dei cambiamenti indotti, nonché nel rispetto delle procedure di valutazione degli impatti ambientali.

Cura la predisposizione e l'aggiornamento dell'Osservatorio Provinciale dei Rifiuti previsto dalle leggi vigenti in funzione della raccolta ed elaborazione dei dati relativi alla gestione dei rifiuti. Le principali competenze sono regolamentate, in particolar modo, dalla Parte Quarta "Norme in materia di gestione dei Rifiuti e di bonifica dei siti inquinati" del D. Lgs 152/06 e ss.mm.ii.. "Norme in materia ambientale" noto come codice ambientale oltre che dalle innumerevoli normative, circolare, disposizioni in materia

COSA FARE

Per ottenere informazioni e la relativa modulistica inerente i vari procedimenti amministrativi di competenza, è possibile:

- accedere al sito: <http://www.provincia.caserta.it>;
- rivolgersi direttamente all'URP (Ufficio per le Relazioni con il Pubblico);
- presentarsi direttamente presso gli uffici accedendo dall'ingresso principale ove saranno fornite le necessarie indicazioni logistiche e puntuali informazioni su come raggiungere gli Uffici.

Dirigente: dott. Raffaele Parretta, tel. 0823 2478495

e-mail: raffaeleparretta@provincia.caserta.it

L'ufficio è ubicato al piano 0 (ZERO) della sede di Viale Lamberti in Caserta

Gli uffici osservano i seguenti orari di apertura al pubblico:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

martedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle 17:00

In ogni caso il Servizio è disponibile a fissare preventivamente appuntamenti anche al di fuori dei consueti orari di apertura al pubblico.

ORGANIGRAMMA E COMPETENZE

Servizio Gestione Rifiuti- Osservatorio Provinciale

Del Muto	Claudio	Istruttore Direttivo Amministrativo- Responsabile di P.O.	Servizio Gestione Rifiuti	-Bonifiche -Gestione r.s.u. -Dism. Amianto -Aut. Ex art 208 -Abb. Incontr. Rif -O. P. R.
Vastano	Francesco	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	Aut. Ex art 208
Di Nardo	Luigi	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	Gestione r.s.u.
Bevilacqua	Antonio	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	O. P. R.
Cecere	Lorenzo	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	Dism. Amianto
Lurini	Tito	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	Bonifiche
Picone	Nicola	Istruttore Amm.vo	Servizio Gestione Rifiuti	Aut. Ex art 208 Abb. Incontr. Rif

SERVIZIO AMM.VO E CONTENZIOSO

Cognome	Nome	Qualifica Professionale	Struttura di appartenenza interna al settore (specificare livello)	Procedimenti seguiti
DEL PRETE	ASSUNTA	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO Titolare di P.O.	Servizio Amministrativo e Contenzioso – Servizio Contravvenzioni, ricorsi e ruoli	Procedure Amministrative per tutto quanto è di competenza del Settore oltre alla verifica delle pratiche inerenti le sanzioni amministrative previste dal D.Lgs. 152/2006.
BARBATO	MARIO	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Servizio Contravvenzioni, ricorsi e ruoli	Inserimento dati per la trasmissione ad Equitalia Servizi oltre alla sistemazione ed alla elaborazione di pratiche che quotidianamente arrivano nel Settore .
TESTA	FRANCESCO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Servizio Contravvenzioni,	Sistemazione ed elaborazione di pratiche che quotidianamente arrivano

			ricorsi e ruoli	nel Settore.
BALDASCINO	ANTONIETTA	TECNICO PRODUZIONE DI SERVIZI	Servizio Amministrativo e Contenzioso	Addetta al protocollo interno ed esterno di tutto il Settore e alla verifica del sistema rilevazione presenze del settore.
DI DONATO	SIMMACO	ADDETTO SERVIZI AMMINISTRATIVI	Servizio Amministrativo e Contenzioso	Addetto al protocollo interno ed esterno- Smistamento posta e stampe atti deliberativi di tutto il Settore.
DELLA CORTE	Francesco	Istruttore Amministrativo	Servizio Amm.vo e Contenzioso	Procedure amm.ve, supporto all'Assessore

SERVIZIO PROCEDURE SEMPLIFICATE ED AUA

Cognome	Nome	Qualifica Professionale	Struttura di appartenenza interna al settore (specificare livello)	Procedimenti seguiti
BELLINI	RENATO	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE
CASTALDO	ENRICO	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE
FARINA	PAOLO	FUNZIONARIO TECNICO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA
SCALZONE	MARIO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE
VALENTINO	ANGELA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA
FERRARO	ROGER	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE
ADINOLFI	SILVIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE	ISTRUTTORIE AUA E PROCEDURE SEMPLIFICATE