



CONSORZIO AREA SVILUPPO INDUSTRIALE CASERTA

Viale E. Mattei, n.36 - 81100 Caserta

BANDO DI GARA

Prot. 0031647 del 15/05/2018

**0290 PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E STRATEGICO
NELLA GESTIONE DEL PROGETTO "SICUREZZA E AMBIENTE NELLA "TERRA DEI FUOCHI": INFRASTRUTTURE
PER VIDEOSORVEGLIANZA E MONITORAGGIO AMBIENTALI AREE ASI CASERTA**

A MEZZO DI GARA TELEMATICA

Consorzio per l’Area di Sviluppo Industriale di Caserta



ATTENZIONE: LEGGERE ATTENTAMENTE LE ISTRUZIONI, PER L'INVIO DELL'OFFERTA TELEMATICA, ALLEGATE AL PRESENTE BANDO.

L'invio telematico delle offerte dovrà avvenire per il tramite del Portale Telematico ALICE APPALTI 04 raggiungibile al seguente link

<https://ufficiogare.provincia.caserta.it/PortaleAppalti>

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al sito <http://www.provincia.caserta.it/> pulsante Alice04Appalti ed una volta che si è stati reindirizzati alla pagina Appalti & Contratti, registrarsi al Portale, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione "Area Riservata" prendere visione delle istruzioni per effettuare la registrazione riportate nel manuale "Portale Albo Registrazione Utenza" allegato al presente bando di gara, in alternativa collegarsi al link sottostante:

<https://ufficiogare.provincia.caserta.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

- accedere nella sezione "Area Riservata" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione se non si è registrati leggere il punto precedente;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" allegato al presente bando di gara;
- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

SI PRECISA CHE GLI UTENTI GIÀ REGISTRATI AI FINI DELL'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI OPERATORI ECONOMICI ISTITUITI DALLA PROVINCIA DI CASERTA NON DEVONO RIPETERE LA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E POSSONO LOGGARSÌ CON LE CREDENZIALI IN LORO POSSESSO.

Servizio supporto Operatori Economici

Si rende noto che è attivo un servizio di Help Desk raggiungibile:

- Via Web: attraverso il form di richiesta assistenza presente nella sezione "Assistenza Tecnica" del Portale Appalti (percorso: Appalti & Contratti - Informazioni - Assistenza Tecnica);
- Via telefono: attraverso il numero 08232478516 - 08232478510. Orario ufficio dal lunedì al venerdì ore 8,00 - 13,30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30.



1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

CONSORZIO ASI DI CASERTA –Viale Enrico Mattei n.36 – 81100 Caserta Tel. 0823-329388 indirizzo e-mail: tramontana@asicaserta.it, pec: asi.caserta@pec.it; sito internet: www.asicaserta.it.

La Provincia di Caserta agisce in qualità di Stazione Appaltante, giusta Convenzione con il CONSORZIO ASI di Caserta, sottoscritta in data 06.09.2016, Repertorio n. 07.

2- OGGETTO DELLA GARA

In esecuzione della determinazione del Responsabile Unico del Procedimento la Stazione Appaltante ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (codice), al conferimento in appalto del servizio **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E STRATEGICO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO "SICUREZZA E AMBIENTE NELLA "TERRA DEI FUOCHI": INFRASTRUTTURE PER VIDEOSORVEGLIANZA E MONITORAGGIO AMBIENTALI AREE ASI CASERTA**

- CUP: E94H17000640006
- CIG: 7473905D81

Ai sensi del codice degli appalti, le attività oggetto dell'affidamento sono le seguenti:

a) Monitoraggio dello stato attuativo del progetto ammesso al finanziamento.

La necessità di garantire il rispetto della tempistica stabilita nella proposta progettuale approvata richiede un costante monitoraggio dello stato di avanzamento dei vari step procedurali. Tale attività dovrà consentire di rilevare per tempo eventuali criticità che potrebbero precludere il rispetto del cronoprogramma di spesa e di effettuare previsioni sul raggiungimento di determinati livelli di spesa a specifiche scadenze, così da assicurare un tempestivo intervento che permetta di mettere in atto le dovute azioni correttive.

b) Rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

Il completamento delle diverse attività comporterà la raccolta, la predisposizione e il controllo di



tutta la documentazione che dovrà essere sottoposta al vaglio del controllo di I livello. Tale delicata attività, che potrebbe incidere in maniera rilevante sulla tempistica di realizzazione del progetto, richiederà una valutazione preventiva, nella fase antecedente all'invio di tutta la documentazione contrattuale e di spesa alla struttura di gestione, e il riscontro ad eventuali richieste di integrazioni documentali che dovessero pervenire in una fase successiva.

c) Supporto legale nella predisposizione e nell'espletamento di procedure ad evidenza pubblica.

Ai fini della rapida e corretta esecuzione delle attività necessarie alla realizzazione del progetto, si renderà necessario garantire massima efficienza nelle fasi di redazione ed esperimento delle procedure di affidamento dei lavori o dei servizi connessi alla stessa. Il personale amministrativo in capo al Consorzio dovrà quindi essere coadiuvato tanto in fase di preparazione, quanto in fase di definizione e attuazione delle procedure di affidamento, al fine di assicurare la correttezza del loro svolgimento e la piena aderenza delle stesse alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

d) Verifica di conformità degli adempimenti in capo al Consorzio al Sistema di Gestione e Controllo del Programma e alle Linee Guida di Attuazione.

I Beneficiari del Programma sono tenuti allo stretto e rigoroso rispetto delle disposizioni contenute nei suddetti documenti. Gli stessi stabiliscono le modalità attraverso le quali dovrà estrinsecarsi l'attività dei beneficiari stessi, nonché le procedure cui gli stessi dovranno attenersi nel corso dell'esecuzione del progetto e nella presentazione della documentazione contrattuale e di spesa. Tale attività richiederà un costante supporto al personale demandato, nell'ottica di garantire sempre la piena rispondenza delle azioni messe in atto alle prescrizioni dell'Autorità di Gestione e di evidenziare immediatamente eventuali scostamenti da tali indirizzi.

3- COSTO DEL SERVIZIO

L'importo posto a base di gara relativo alla redazione della progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ammonta ad **€ 141.897,12** oltre I.V.A. ed oneri contributivi.



4- TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, DATA, LUOGO ED ORA DELL'APERTURA DELLE OFFERTE.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **04 GIUGNO 2018**, pena l'esclusione dalla procedura.

La gara avrà luogo il giorno 07 GIUGNO 2018 alle ore 09:00 presso l'Ufficio Gare della Provincia di Caserta sito al piano -1, Viale Lamberti Area ex S. Gobain – 81100 Caserta in prima seduta pubblica e nelle sedute che saranno successivamente comunicate a mezzo di AVVISO PUBBLICO sui siti di cui al successivo punto 5.1.

Trattandosi di gara telematica, l'iter procedurale potrà essere seguito anche on-line collegandosi al sito <https://ufficiogare.provincia.caserta.it/PortaleAppalti> ed accedendo all'aria riservata con le credenziali in possesso.

5- PUBBLICAZIONI:

Il presente bando è pubblicato per estratto, ai sensi dell'art. 73 del Dlgs 50/2016 su:

- GAZZETTA UFFICIALE REPUBBLICA ITALIANA n. 56 del 16/05/2018
- BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE CAMPANIA DEL 28/05/2018
- Profilo di committente
- Piattaforma ANAC
- Sito Mit

5.1 Tutta la documentazione di gara è reperibile sui siti internet:

www.provincia.caserta.it,

<http://trasparenza.provincia.caserta.it:81/it/web/amministrazione-trasparente/stazione-unica-appaltante1>

<https://ufficiogare.provincia.caserta.it/PortaleAppalti>

www.asicaserta.it.

6- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara, devono far pervenire alla Provincia di Caserta Stazione



Unica Appaltante- Ufficio Gare -piano -1 sita al Viale Lamberti (EX area Saint Gobain) 81100 CASERTA per il tramite della piattaforma Appalti & Contratti raggiungibile al link:

<https://ufficiogare.provincia.caserta.it/PortaleAppalti>

La procedura prevede l'invio dei seguenti allegati

BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti prescritti (**firmati digitalmente**) per la partecipazione e per l'ammissione alla gara di cui al Disciplinare di Gara;

BUSTA n. 2: OFFERTA TECNICA

dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti prescritti (**firmati digitalmente**) di cui al Disciplinare di Gara

BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA

Il modello relativo all' "offerta economica", generato in automatico dal sistema va firmato digitalmente dal legale rappresentante, e dovrà indicare il ribasso offerto.

Nell'offerta il concorrente dovrà indicare gli oneri per la sicurezza aziendali che hanno concorso a formare l'offerta nonché i costi della manodopera, pena l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii .

Il modello generato dal sistema va esclusivamente firmato digitalmente e non deve essere modificato in qualsiasi sua parte in quanto la procedura al momento del caricamento del file PDF generato e firmato digitalmente controlla che lo stesso non abbia subito modifiche. (FARE RIFERIMENTO AL MANUALE OPERATIVO ALLEGATO)

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

L'importo del compenso per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento e comunque per l'adempimento di tutti i relativi oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, non è assoggettato a ribasso.

Va altresì prodotto il modello F23 VERSAMENTO MARCA DA BOLLO OFFERTA ECONOMICA, allegato al presente, una volta effettuato il versamento, lo si dovrà acquisire digitalmente tramite scanner ad una risoluzione massima di 200 DPI, in formato PDF, firmarlo digitalmente e quindi allegarlo. (FARE RIFERIMENTO AL MANUALE OPERATIVO ALLEGATO).

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;



Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto. L'importo del compenso per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento e comunque per l'adempimento di tutti i relativi oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, non è assoggettato a ribasso.

I modelli e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritti con firma digitale:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da

costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa. Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

7- PRECISAZIONI E RISERVE

Si precisa che:

- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleta od irregolare

La Commissione si riserva:

1. di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo;
2. di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o ad altro giorno;
3. di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcun concorrente, per comprovati motivi;
4. di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata, purché ritenuta valida.

8- SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti indicati nel disciplinare di gara.

Le Società partecipanti dovranno essere in possesso, oltre ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 codice, anche dei requisiti speciali disposti nel disciplinare di gara.

Le modalità di presentazione dell'offerta sono espressamente previste nel predetto Disciplinare; le Imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni allegate, nonché produrre la seguente documentazione (oltre



ad eventuale documentazione atta a comprovare già in fase di gara il possesso dei requisiti speciali autocertificati):

Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 150/2016, intestata alla Provincia di Caserta, per un importo garantito di € 2.838,00, (duemilaottocentotrentotto/00) pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della



serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto ulteriormente del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto ulteriormente del 20%, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e



comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Si precisa che le fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari dovranno essere rilasciate da soggetti iscritti i nell' "albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D. Lgs 58/98(comma sostituito dal D. lgs 169/2012 in vigore dal 17 ottobre 2012)".

- PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016.

9- SOPRALLUOGO

L'operatore economico deve procedere autonomamente alla visita dei luoghi di esecuzione dell'appalto; il sopralluogo potrà avvenire senza appuntamento, essendo, le aree oggetto di intervento, liberamente accessibili.

10- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del codice e del disciplinare di gara le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono esse-re sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizza-zione, il concorrente è escluso dalla gara.

11- SUBAPPALTO

L'affidatario non può avvalersi del subappalto.

12- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dal disciplinare di gara si procederà all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del codice a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, e secondo il metodo aggregativo compensatore,



secondo i seguenti criteri:

13- DURATA DEL SERVIZIO

- Il servizio avrà una durata stimata di 18 (diciotto) mesi e decorrerà dalla data di avvio delle attività comunicata dal Committente, salvo proroga ai sensi dell'art. 106. comma 11, D.Lgs. 50/2017 ove necessario.

14- LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.

- *Agglomerato ASI "Marcianise – San Marco";*
- *Agglomerato ASI "Aversa Nord";*
- *Agglomerato ASI "Caserta";*
- *Agglomerato ASI "Ponteselice".*

15- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La gara si terrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del citato D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i

16- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La Commissione esaminerà le offerte pervenute secondo i criteri qui di seguito indicati:

- **OFFERTA TECNICA : Max punti 60/100**
- **OFFERTA ECONOMICA Max punti 40/100**

Per il dettaglio degli elementi e dei criteri dei punteggi si rimanda al disciplinare di gara.

17- REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA.

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti, devono possedere, **a pena di esclusione**, i **requisiti di ordine generale** di cui all'art..80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., nonché i **requisiti di ordine speciale** indicati nel disciplinare di gara.

18- VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000.



19- ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva soltanto a seguito della verifica dell'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario con contestuale richiesta di tutti i documenti necessari.

20- ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

La **stipulazione del contratto**, in forma pubblica-amministrativa, dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

L'affidatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

21- TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che tutte le informazioni e i dati raccolti sono trattati ai soli fini della procedura di scelta del contraente per l'individuazione della ditta aggiudicataria.

22- IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Carlo TRAMONTANA

23- Ulteriori e più dettagliate informazioni sono contenute nel Disciplinare di Gara.

RICHIESTA CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno essere effettuate esclusivamente attraverso il modulo opportunamente predisposto e compilato, reperibile cliccando sul link Assistenza tecnica presente nella sezione informazioni della home page del portale. Non saranno prese in considerazione né evase richieste che perverranno attraverso mail o pec. Le richieste dovranno pervenire entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte

Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno fornite a mezzo pec entro 6 giorni antecedenti la data di scadenza e saranno altresì pubblicate, in forma anonima, unitamente ad altre eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul portale nella sezione F.A.Q. Operatori economici.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a



tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

Per chiarimenti inerenti la procedura telematica contattare uno dei seguenti recapiti telefonici:

08232478516 - 08232478510 -

E' altresì possibile consultare le F.A.Q. Operatori Economici presenti sul portale.

AVVERTENZE

SI RICHAMA ALL'ATTENZIONE DEI PARTECIPANTI CHE I DOCUMENTI DA ALLEGARE DEVONO ESSERE ESCLUSIVAMENTE COMPILATI, SALVATI NEL FORMATO ORIGINALE ".PDF", FIRMATI ESCLUSIVAMENTE CON FIRMA DIGITALE IN NESSUN MODO DEVONO ESSERE SALVATI IN FORMATO DIVERSO NE' SCANNERIZZATI, NE' COPIATI SU CARTA INTESTATA, NE' FIRMATI IN MODO OLOGRAFO NE' RIPORTANTI L'APPOSIZIONE DEL TIMBRO DELL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE.

N.B. TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DEVE ESSERE FIRMATA CON FIRMA DIGITALE

IL Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Carlo TRAMONTANA